

Regulamin Walnego Zebrania Pałuckiego Stowarzyszenia „Przyszłość”

Rozdział I Postanowienia ogólne

§ 1

1. Walne Zebranie zwołuje Zarząd zawiadamiając członków o terminie, miejscu i porządku obrad nie później niż na 7 dni przed jego odbyciem.
2. Porządek dzienny i termin Walnego Zebrania ustala Zarząd.
3. Do zawiadomienia o Walnym Zebraniu Zarząd załącza materiały przewidziane do rozpatrzenia przez Walne Zebranie.

§ 2

1. Walne Zebranie otwiera Prezes Stowarzyszenia.
2. Po otwarciu zebrania członkowie Stowarzyszenia dokonują wyboru członków Komisji Uchwał i Wniosków. Wyboru dokonuje się spośród obecnych na zebraniu członków Stowarzyszenia w głosowaniu jawnym.
3. Komisja Wyborcza składa się z 3 członków.
4. Komisja Uchwał i Wniosków składa się z 3 członków.

§ 3

1. Walne Zebranie obraduje według niniejszego regulaminu.
2. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący Walnego Zebrania.

§ 4

Członek zwyczajny Stowarzyszenia potwierdza swoją obecność na Walnym Zebraniu podpisując listę obecności.

§ 5

Z obrad Walnego Zebrania sekretarz zebrania sporządza się protokół, który podpisuje przewodniczący zebrania oraz sekretarz zebrania.

Rozdział II

Sprawy wyborcze

§ 6

Wybory władz Stowarzyszenia są tajne, bezpośrednie i następują spośród nieograniczonej liczby kandydatów bezwzględną większością głosów, w obecności co najmniej połowy uprawnionych do głosowania.

§ 7

1. Kandydatów do władz Stowarzyszenia mają prawo zgłaszać wszyscy członkowie zwyczajni, po uprzednim uzyskaniu zgody danego kandydata.
2. Zgłoszenie kandydata do władz Stowarzyszenia następuje przed walnym zebraniem członków.

Głosowanie

§ 8

1. Głosowanie na stanowisko:
 - 1) prezesa Stowarzyszenia,
 - 2) członków Zarządu,
 - 3) członków Komisji Rewizyjnej,
 - 4) członków Sądu Koleżeńskiego,odbywa się na karcie wyborczej.
2. Za nieważny uznaje się głos oddany na karcie do głosowania innej niż ustalona.
3. Jeżeli w pierwszym głosowaniu żaden z kandydatów nie uzyskał bezwzględnej większości głosów i zgłoszono więcej niż jednego kandydata, to w kolejnych turach głosowania skreśla się z listy kandydatów tego, który otrzymał najmniejszą liczbę głosów.
4. Władze Stowarzyszenia konstituują się w momencie podjęcia uchwały.

Przyjęcie uchwał

§ 9

1. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów w obecności co najmniej połowy uprawnionych członków. W przypadku równej liczby głosów, decyduje głos przewodniczącego.
2. W przypadku braku wymaganego kworum, po konsultacji z sekretarzem zebrania, Przewodniczący wyznacza w tym samym dniu, 30 minut po pierwszym terminie, bez względu na liczbę osób uprawnionych do głosowania, kolejne głosowanie nad podjęciem uchwały.

Wnioski formalne

§ 10

1. Przewodniczący zebrania może udzielić głosu poza porządkiem obrad Walnego Zebrania lub w związku z dyskusją, jedynie dla zgłoszenia wniosku formalnego lub sprostowania błędnie zrozumianego lub nieprecyzyjnie przytoczonego stwierdzenia mówcy.
2. Wnioski formalne mogą dotyczyć jedynie spraw będących przedmiotem porządku obrad i jego przebiegu.

Rozdział III

Organy Walnego Zebrania

§ 11

Organami Walnego Zebrania są:

- 1) Przewodniczący,
- 2) Sekretarz zebrania,
- 3) Komisja Wyborcza,
- 4) Komisja Uchwał i Wniosków.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 12

Przewodniczący Walnego Zgromadzenia zapewnia sprawny przebieg obrad oraz poszanowanie praw wszystkich członków.

§ 13

Do obowiązków sekretarza zebrania należy:

- 1) sporządzanie protokołu Walnego Zebrania,
- 2) opracowanie uchwał zgodnie ze stanowiskiem Walnego Zebrania,
- 3) rejestrowanie treści składanych wniosków i przekazanie ich Przewodniczącemu celem ostatecznego rozstrzygnięcia o celowości przyjęcia tych wniosków.

§ 14

Do obowiązków Komisji Wyborczej należy:

- 1) sprawdzenie listy obecności i stwierdzenie prawomocności wyboru władz, na wniosek przewodniczącego Zebrania,
- 2) zebranie głosów do urny zgodnie z listą obecności oraz obliczenie z uwzględnieniem ważności oddanych głosów,
- 3) sporządzenie protokołu z wyboru i ogłoszenie wyników.

§ 15

Do obowiązków Komisji Uchwał i Wniosków należy:

- 1) sprawdzanie listy obecności i stwierdzanie prawomocności uchwał Walnego Zebrania, na wniosek Przewodniczącego, z wyjątkiem związanych z wyborem władz Stowarzyszenia,
- 2) zliczenie głosów oddanych w głosowaniach nad uchwałami Walnego Zebrania lub w przedmiocie zgłoszonych wniosków formalnych,
- 3) sporządzenie protokołu z głosowań nad uchwałami Walnego Zebrania lub wnioskami formalnymi.

Nadzwyczajne Walne Zebranie

§ 16

1. Nadzwyczajne Walne Zebranie zwoływane jest w trybie i na zasadach określonych w Statucie Stowarzyszenia
2. Nadzwyczajne Walne Zebranie może odbywać się w każdym czasie, w szczególnie uzasadnionych przypadkach i obraduje wyłącznie nad sprawami, dla których zostało zwołane.
3. Do Nadzwyczajnego Walnego Zebrania stosuje się odpowiednio przepisy niniejszego regulaminu.

Rozdział IV

Przepisy końcowe

§ 17

1. Zmiana niniejszego regulaminu może nastąpić na wniosek Zarządu lub Komisji Rewizyjnej albo 1/3 ogółu członków zwyczajnych Stowarzyszenia.
2. Przyjęcie zmiany postanowień Regulaminu następuje w formie uchwały w drodze głosowania zwykłą większością głosów przy obecności co najmniej połowy członków uprawnionych do głosowania.

§ 18

Regulamin wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.